

監理費表（実習生の在留資格ごとに監理費が異なる場合）

監理費の種類	種別	監理費の種類	監理費 (技能実習生1人当たり)	備考	
職業紹介費（※）	人件費	募集及び選抜に要する人件費	38,000 円	実費（年間費用÷技能実習生数）	
	交通費	募集及び選抜に要する交通費	45,000 円	実費（年間交通費÷技能実習生数）	
	外国の送出国機関へ支払う費用	外国の送出国機関へ支払う費用	60,000 円	協定書の内容に則した費用（国籍・斡旋機関により異なる）	
	その他	健康診断費・実習実施者との連絡・協議に要する費用	30,000 円	実費	
	小計			173,000 円	
講習費（※）	施設使用料	入国前講習（現地）施設使用料	15,000 円	実費（国籍・斡旋機関により異なる）	
	施設使用料	入国後講習（日本国内）施設使用料	77,000 円	実費（施設により異なる）	
	講師及び通訳への謝金	講師謝金		11,000 円	実費（講師謝金÷受講実習生数） （講習内容・施設・受講人数により異なる）
		通訳謝金		12,000 円	実費（通訳謝金÷受講実習生数）
	教材費	教材費	2,000 円	実費（施設により異なる）	
	技能実習生に支給する手当	講習手当	70,000 円	実費（国籍・斡旋機関により異なる）	
	その他	その他	11,000 円	実費（入国後講習後配属に係る移動交通費等）	
小計			198,000 円		
監査指導費	人件費	監査・巡回訪問に要する人件費	95,000 円	実費（年間費用÷技能実習生数）	
	交通費	監査・巡回訪問に要する交通費（レンタカー/ETC/ガソリン代等）	106,000 円	実費（年間交通費÷技能実習生数）	
	その他	その他	3,500 円	実費（実習生との連絡に関わる通信費等）	
	小計			204,500 円	
その他諸経費	技能実習生渡航に要する費用	入国 *1	80,000 円	実費（1号又は3号での入国時）	
		帰国 *2	80,000 円	実費（途中帰国、満了帰国時）	
		一時期国 *3	120,000 円	実費（3号一年目での一時帰国時）	
	相談・支援に要する費用	相談・支援費用（保護費/食費含む）	4,000 円	実費（保護費・食費等含む）	
	人件費・事務諸経費	書類作成・事務処理人件費等	57,000 円	実費（年間費用÷実習生数）	
	その他	実習生保険、技能検定料、印紙代、翻訳・通訳費等 *4	54,000 円	実費（実習生保険、技能検定料、印紙代、翻訳・通訳費等）	
	小計			395,000 円	
合計				下記計算式にて年度ごと算出	

※金額については例示であり、費用については適切に精算し実費を徴収します。

※技能実習生1人当たりの職業紹介費は雇用関係の成立斡旋に係る事務が生じた技能実習生に基づき計上する。

【 技能実習生1人当たりの監理費合計額 】

1号技能実習生（1年目）

「職業紹介費」＋「講習費」＋「監査指導費」＋「その他諸経費」（「その他諸経費」*2*3、*4の一部費用は含まない）

2号技能実習生①（2年目）

「職業紹介費」の外国の送り出し機関に支払う費用＋「監査指導費」＋「その他諸経費」（「その他諸経費」は*1*3、*4の一部は含まない、帰国が発生する場合*2を含む）

2号技能実習生②（3年目）

「職業紹介費」の外国の送り出し機関に支払う費用＋「監査指導費」＋「その他諸経費」（「その他諸経費」は*1*3、*4の一部は含まない、帰国が発生する場合*2を含む）

3号技能実習生①（4年目）

「職業紹介費」の外国の送り出し機関に支払う費用＋「監査指導費」＋「その他諸経費」（「その他諸経費」*1及び*4の一部は含まない、*2または*3を含む）

3号技能実習生②（5年目）

「職業紹介費」の外国の送り出し機関に支払う費用＋「監査指導費」＋「その他諸経費」（「その他諸経費」*1及び*4の一部は含まない、*2を含む）